



財團法人藥害救濟基金會
Taiwan Drug Relief Foundation

教育資源中心平台

學員操作手冊

目 錄

壹、首頁	3
貳、註冊會員.....	4
參、會員登入.....	6
肆、報名課程.....	9
一、會員報名.....	10
二、非會員報名.....	12
三、已報名課程查詢.....	16
四、取消報名.....	19
伍、繳費及退費.....	20
一、個人報名繳費.....	20
二、團體報名繳費.....	22
三、退費.....	23
陸、開始上課.....	25
一、進入課程.....	25
二、簽到.....	27
三、前測及後測.....	28
四、上課.....	30
五、點名.....	32
六、結訓問卷(簽退)	33
七、上課成果.....	34

壹、首頁

當使用者在瀏覽器輸入教育資源中心平台網址(<https://learning.tdrf.org.tw>)，進入網站首頁。首頁上列出課程資訊。

The screenshot displays the homepage of the Education Resource Center. At the top, there is a logo for the財團法人藥害救濟基金會 (Taiwan Pharmaceutical Relief Foundation) and the text 教育資源中心. A login button labeled 會員登入 is in the top right corner. On the left, there is a sidebar with '課程分類' (Course Categories) including 全部, 健康照護與其他, 藥品安全監視, 醫療器材安全監視, 藥害救濟與防制, and 醫療爭議處理與醫病溝通. Below this is a '搜尋課程' (Search Courses) section with a text input field for keywords and date range selectors (從, 至) with a 搜尋 button. The main content area lists three courses: 1. HC-0213: 【醫療事故溝通關懷實務-1】醫療事故第一線處理經驗分享(網路課程/藥師學分)【醫療事故溝通關懷實務-1】 (Free course, open registration 2024/12/20, class dates 2024/12/20 ~ 2025/01/05). 2. DS-0203: 專業人員/付費《藥品安全性監視查核作業說明會》 (Paid course, open registration 2024/11/06, class dates 2024/11/06 ~ 2024/12/31). 3. DR-0230: 專業人員/免費《藥害救濟制度介紹與審議案例分析》 (Free course, open registration 2024/08/29, class dates 2024/09/26 ~ 2025/01/31). At the bottom, there is a banner image showing a doctor and a patient, and a fourth course: MC-0178: 一般人員/免費【醫病溝通技巧系列1】看診時該跟醫師說什麼？準備什麼 (Free course, open registration 2024/08/29, class dates 2024/09/26 ~ 2025/01/31).

一、課程分類、搜尋課程列表

在此點選課程分類或搜尋課程關鍵字、起訖時間，查詢相關課程。

二、課程列表

可看到課程名稱、是免費或收費課程、課程標籤、課程開放報名及上課時間。



財團法人藥害救濟基金會
教育資源中心

一、課程分類、搜尋課程列表

二、課程列表

[會員登入](#)

課程分類

[全部](#)

[健康照護與其他](#)

[藥品安全監視](#)

[醫療器材安全監視](#)

[藥害救濟與防制](#)

[醫療爭議處理與醫病溝通](#)

搜尋課程

請輸入課程關鍵字

從 年/月/日

至 年/月/日

搜尋

HC-0213

【醫療事故溝通關懷實務-1】醫療事故第一線處理經驗分享(網路課程/藥師學分)【醫療事故溝通關懷實務-

免費課程

開放報名 2024/12/20 00:00:00 上課日期 2024/12/20 ~ 2025/01/05

DS-0203

專業人員/付費《藥品安全性監視查核作業說明會》

收費課程 藥品安全監視 藥害防制

開放報名 2024/11/06 00:00:00 上課日期 2024/11/06 ~ 2024/12/31

DR-0230

專業人員/免費《藥害救濟制度介紹與審議案例分析》

免費課程 藥害防制

開放報名 2024/08/29 00:00:00 上課日期 2024/09/26 ~ 2025/01/31

MC-0178

一般人員/免費【醫病溝通技巧系列1】看診時該跟醫師說什麼？準備什麼

免費課程 醫病溝通

貳、註冊會員

1. 進入首頁後，點選「會員登入」，進入登入頁面，點選「會員註冊」。



財團法人藥害救濟基金會
教育資源中心

[會員登入](#)

課程分類

[全部](#)

[健康照護與其他](#)

[藥品安全監視](#)

[醫療器材安全監視](#)

[藥害救濟與防制](#)

[醫療爭議處理與醫病溝通](#)

HC-0213

【醫療事故溝通關懷實務-1】醫療事故第一線處理經驗分享(網路課程/藥師學分)【醫療事故溝通關懷實務-

免費課程

開放報名 2024/12/20 00:00:00 上課日期 2024/12/20 ~ 2025/01/05

DS-0203

專業人員/付費《藥品安全性監視查核作業說明會》

收費課程 藥品安全監視 藥害防制

開放報名 2024/11/06 00:00:00 上課日期 2024/11/06 ~ 2024/12/31

DR-0230

專業人員/免費《藥害救濟制度介紹與審議案例分析》

免費課程 藥害防制

開放報名 2024/08/29 00:00:00 上課日期 2024/09/26 ~ 2025/01/31

MC-0178

一般人員/免費【醫病溝通技巧系列1】看診時該跟醫師說什麼？準備什麼

免費課程 醫病溝通

登入



請輸入電子信箱

請輸入密碼

請輸入驗證碼 

登入

Google 登入 Facebook 登入

會員註冊

忘記密碼? 重發帳號驗證信

2. 進入會員註冊頁面，填寫會員資料，並確認您的電子信箱、姓名及聯絡電話等欄位後，勾選接受「使用者條款」及「隱私權政策」後，點選「確定註冊」。(* 為必填欄位)。

註冊

* 電子信箱 (請勿使用免費電子信箱，如：Yahoo、Hotmail，以避免收信失敗)

* 登入密碼 (至少需8個字元)

* 再次確認密碼

* 上課學員姓名 (結訓證明之姓名)

* 連絡電話

身分證字號

學分類別

- ☐ 西醫師 ☐ 護理人員 ☐ 藥師 ☐ 醫療器材技術人員 ☐ 長照人員
☐ 公務人員 ☐ 中醫師

* 連絡電話

身分證字號

學分類別

- ☐ 西醫師 ☐ 護理人員 ☐ 藥師 ☐ 醫療器材技術人員 ☐ 長照人員
☐ 公務人員 ☐ 中醫師

人員類別

- ☐ 長照人員
☐ 醫療專業人員
☐ 醫療器材從業人員
☐ 民眾
☐ 藥品從業人員
☐ 公務人員
☐ 法務人員

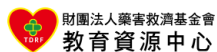
☐ 本人已詳細閱讀並接受 [使用者條款](#) 及 [隱私權政策](#)

請輸入驗證碼



確定註冊

3. 點選確定註冊後，系統會寄發驗證信至您的電子信箱，請收信查看，並點擊驗證連結，進行電子信箱認證，驗證成功後，即可回到原課程報名頁面，進行會員報名流程。



您的 Email 已驗證成功



請重新登入

參、會員登入

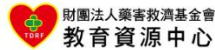
1. 進入首頁後，點選「會員登入」，進入登入頁面，輸入電子信箱、密碼、驗證碼後，點選登入。若是按「Google 登入或 Facebook 登入」帳號註冊，驗

證之後都須以同樣路徑，按「Google 登入或 Facebook 登入」進行登入程序。



- 忘記密碼：當您忘記密碼時，可以點選登入頁面中的「忘記密碼」，輸入您的電子信箱，進行重設密碼。





忘記密碼

請輸入email

請輸入驗證碼

857493

寄送重置密碼信件

返回登入

3. 會員登入後，會在首頁顯示您的帳號名稱，點選後會出現會員選單。



4. 點選個人資訊，點擊下方的「編輯」，可以修改電子信箱以外的個人資料；也可以點選「變更密碼」，進行密碼修改。



* 連絡電話

0999888777

身分證字號

學分類別

☐ 西醫師
 ☐ 護理人員
 ☐ 藥師
 ☐ 醫療器材技術人員
 ☐ 長照人員
 ☐ 公務人員
☐ 中醫師

人員類別

☐ 長照人員
☐ 醫療專業人員
☐ 醫療器材從業人員
☒ 民眾
☐ 藥品從業人員
☒ 公務人員
☐ 法務人員
☐ 其他

外部帳號

Google

連結

Facebook

連結

點擊可修改信箱外的資料

點擊可修改密碼

編輯

變更密碼

回首頁

肆、報名課程

1. 進入首頁，選擇想報名的課程後，點選該課程標題，進入課程介紹頁面。



財團法人藥害救濟基金會
教育資源中心

課程分類

全部

健康與照護

藥品安全監視

醫療器材安全監視

藥害救濟與防制

醫療爭議處理與醫病溝通

搜尋課程

請輸入課程關鍵字

點選欲報名課程標題

HC-0106

111年度醫療事故關懷人才培訓課程 (錄播課程/免費)

☐ 免費課程
 ☐ 醫病溝通
 ☐ 長照

開放報名 2022/10/21 00:00:00 • 上課日期 2022/10/28 ~ 2022/11/28

HC-0103

「陪同就醫專業人員實務」工作坊(實體課程/收費)

☐ 收費課程
 ☐ 長照

開放報名 2022/09/22 00:00:00 • 上課日期 2022/09/22 ~ 2022/10/31

HC-0106

2022/10/28

111年度醫療事故關懷人才培訓課程 (錄播課程/免費)

課程介紹

課程簡介

- 課程簡介1
- 課程簡介2

課程大綱

- 課程大綱1
- 課程大綱2

課程資訊

課程形式	錄播課程
報名開始日	2022/10/21 00:00
報名截止日	2022/11/22 00:00
上課開始日	2022/10/28
上課結束日	2022/11/28
是否收費	免費
招生人數	20
聯絡人	++
聯絡信箱	test@jesda.com.tw
聯絡電話	0999878787

結訓條件

- 完成签到或點名
- 完成前測或後測
- 完成結訓問卷

結訓條件

- 完成签到或點名
- 完成前測或後測
- 完成結訓問卷
- 上課時數達到標準：30分鐘

檔案下載

test file

會員報名/查詢

非會員報名/查詢

2. 課程報名方式可選擇「會員報名」及「非會員報名」。若課程為「收費課程」，則須以會員報名。

一、會員報名

1. 點選「會員報名/查詢」後，點選「會員報名」。



- 填寫報名表，確認填寫資料無誤，點選下一步後送出，即可完成課程報名。

1 報名表
填寫報名表所需資訊

2 送出報名
確認填寫內容並送出報名

報名表

* 號為必填欄位，請確實填寫後按「下一步」鈕，繼續報名程序。

名稱

* 中文姓名

電子郵件

暫存

下一步 →

按「下一步」鈕，繼續報名程序

隱私權政策 | 使用者條款 | 學員操作指引 ☎ 02-2358-7343

✉ tdrf-event@tdrf.org.tw (免費課程)
tdrf_learning@tdrf.org.tw (收費課程)
📍 10092台北市中正區愛國東路22號10樓

Copyright © 財團法人築善救濟基金會 | All Rights Reserved

二、非會員報名

- 點選「非會員報名/查詢」後，點選「非會員報名」。

點選非會員報名/查詢

會員報名/查詢

非會員報名/查詢

1 完成簽到或點名

2 完成前測或後測

3 完成結訓問卷

4 上課時數達到標準：30分鐘

檔案下載

test file

The screenshot shows a web interface for the Education Resource Center. A modal window titled "非會員報名/查詢" (Non-member Registration/Inquiry) is open. Inside the modal, there are two buttons: "非會員報名" (Non-member Registration) and "已報名查詢" (Already Registered Inquiry). A red arrow points to the "非會員報名" button with the text "點選非會員報名" (Click Non-member Registration). The background shows a registration form with fields for "姓名*" (Name) and "請問您使用哪種裝置上課?" (Which device do you use for class?). On the right side, there is a sidebar with contact information and a list of conditions for completion.

非會員報名/查詢 點選非會員報名

非會員報名 已報名查詢 關閉

姓名*

您的回答

請問您使用哪種裝置上課? *

☐ 桌上型電腦

☐ 筆記型電腦

☐ 行動裝置(手機)

☐ 平板電腦

繼續 清除表單

請勿利用 Google 表單送出密碼。

會員報名/查詢

非會員報名/查詢

是否收費 免費

聯絡人 王小姐

聯絡信箱 tdrf-event@tdrf.org.tw

聯絡電話

結訓條件

- 1 完成簽到或點名
- 2 完成前測或後測
- 3 完成結訓問卷
- 4 上課時數達到標準：30分鐘

檔案下載

2. 跳出註冊會員的好處，點選「不註冊直接報名」。

This screenshot shows the same registration form as the previous one, but with an additional pop-up window titled "註冊會員的好處" (Benefits of Registration). The pop-up contains text about the benefits of being a member, such as receiving the latest course information and personal learning progress. It also mentions that non-member registration is for one-time use only. At the bottom of the pop-up, there are three buttons: "註冊會員" (Register Member), "不註冊，直接報名" (Do not register, register directly), and "關閉" (Close). A red arrow points to the "不註冊，直接報名" button with the text "點選不註冊直接報名" (Click Do not register, register directly). The background shows the same registration form and sidebar as the previous screenshot.

註冊會員的好處

歡迎註冊會員，獲取最新開課資訊、個人學習歷程。
非會員報名所填寫的email及密碼，僅作為單次上課、簽到退、測驗及結訓問卷使用，課程結束後資料即刪除，無法查詢個人學習歷程(含結訓證明)。

註冊會員 不註冊，直接報名 關閉

點選不註冊直接報名

姓名*

您的回答

請問您使用哪種裝置上課? *

☐ 桌上型電腦

☐ 筆記型電腦

☐ 行動裝置(手機)

☐ 平板電腦

繼續 清除表單

請勿利用 Google 表單送出密碼。

會員報名/查詢

非會員報名/查詢

上課結束日 2025/12/19

是否收費 免費

聯絡人 王小姐

聯絡信箱 tdrf-event@tdrf.org.tw

聯絡電話

結訓條件

- 1 完成簽到或點名
- 2 完成前測或後測
- 3 完成結訓問卷
- 4 上課時數達到標準：30分鐘

檔案下載

3. 填寫「非會員-報名資訊」後送出，系統會寄發驗證信至您的電子信箱，請收信查看，並點擊驗證連結，進行電子信箱認證，驗證成功後，重新輸入電子信箱、密碼後登入，即可填寫報名表。

非會員-報名資訊

* 號為必填欄位，請確實填寫後按「下一步」鈕，繼續報名程序。

* 電子信箱 (請勿使用免費電子信箱，如：Yahoo、Hotmail，以避免收信失敗)

* 登入密碼 (至少需8個字元)

* 再次確認密碼

* 上課學員姓名 (結訓證明之姓名)

☐ 本人已詳細閱讀並接受 [使用者條款](#) 及 [隱私權政策](#)

請輸入驗證碼

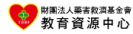


下一步 →

按「下一步」鈕，繼續報名程序

帳號密碼設定完成，請至信箱收信並驗證帳號後繼續填寫報名表單。





HC-0106

2022/10/28

111年度醫療事故關懷人才培訓課程 (錄播課程/免費)

您的 Email 已驗證成功



請重新登入

非會員課程報名 - 登入

請輸入電子信箱

請輸入密碼

請輸入驗證碼



登入

忘記密碼？

1 報名表
填寫報名表所需資訊**2 送出報名**
確認填寫內容並送出報名

報名表

* 號為必填欄位，請確實填寫後按「下一步」鈕，繼續報名程序。

名稱

* 中文姓名

++

電子郵件

jia+@jesda.com.tw

暫存

下一步 →

按「下一步」鈕，繼續報名程序

隱私權政策 | 使用者條款 | 學員操作指引 | 02-2358-7343

✉ tdrf-event@tdrf.org.tw (免費課程)

tdrf_learning@tdrf.org.tw (收費課程)

📍 10092台北市中正區愛國東路22號10樓

Copyright © 財團法人藥害救濟基金會 | All Rights

三、已報名課程查詢

1. 若以「會員報名」，點選「會員報名/查詢」後，點選「已報名查詢」，輸入電子信箱、密碼後登入，即可查看已報名課程，及進入課程開始上課。

會員報名/查詢

會員報名 已報名查詢 關閉

點選已報名查詢

姓名 *

您的回答

請問您使用哪種裝置上課？ *

☐ 桌上型電腦

☐ 筆記型電腦

☐ 行動裝置(手機)

☐ 平板電腦

繼續 清除表單

請勿利用 Google 表單送出密碼。

上課結束日 2023/12/19

是否收費 免費

聯絡人 王小姐

聯絡信箱 tdrf-event@tdrf.org.tw

聯絡電話

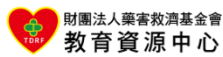
結訓條件

- 1 完成簽到或點名
- 2 完成前測或後測
- 3 完成結訓問卷
- 4 上課時數達到標準：30分鐘

檔案下載

會員報名/查詢

非會員報名/查詢

[會員登入](#)

登入



報名表

繳費資訊、退費資訊

^

報名表

基本資料

* 中文姓名
test+英文姓名
a b c性別
女

出生日期

* 身分證號
A123456789* 電子郵件
j w* 聯絡電話
0999888777

2. 若以「非會員報名」，點選「非會員報名/查詢」後，點選「已報名查詢」，輸入電子信箱、密碼後登入，即可查看已報名課程，及進入課程開始上課。



非會員課程報名 - 登入

報名表

前測

1.完成前測

課程

2.完成上課課程

錄播課程1

錄播課程2

後測

3.完成後測

結訓問卷

上課成果

報名表

基本資料

* 中文姓名

英文姓名

性別

test+

a b c

女

出生日期

* 身分證號

* 電子郵件

A123456789

.w

* 聯絡電話

0999888777

【課程流程】

1. 課程完整流程為：簽到 → 前測 → 上課課程 → 點名 → 後測 → 結訓問卷(簽退)。然而，每個課程的要求都不同，不一定都包含上述完整流程，有關課程要求，請以各課程的「結訓條件」為準。
2. 上課須依各課程要求的「結訓條件」進行，完成前一關流程，上課頁面才會出現下一關流程，例如：若課程要求的結訓條件為：「前測 → 上課課程 → 後測 → 結訓問卷(簽退)」，學員須依序先完成「前測」，頁面才會出現「上課課程」；接著完成「上課課程」，頁面才會出現「後測」，以此類推，直到完成該課程的結訓條件。

四、取消報名

送出報名後，在「上課日」之前，可以取消報名課程。

1. 若為免費課程，點選「取消報名」後確認，即可取消報名課程。

課程介紹

報名表

報名表

名稱

中文姓名

test+

電子郵件

jia@jesda.com.tw

取消報名

2. 若為收費課程，在繳費之前，可點選「取消報名」後確認，即可取消報名課程。如已完成繳費，則要點選「申請退費」。(有關「申請退費」方式，請詳見：伍、繳費及退費 → 三、退費)

1 報名表
填寫報名表所需資訊

2 送出報名
確認填寫內容並送出報名

3 繳費
繳交課程費用

繳費

※若課程有團報優惠，欲享團報優惠者，請團報中的每位學員都先填寫完成：1.報名表→2.送出報名步驟即可。第3步驟繳費，只需由其中一位代表填寫/送出團報成員資訊，並完成團報繳費。

1. 團體報名繳費，如需「開立二張以上發票」：請填寫/勾選每位的發票資訊。
2. 團體報名繳費，如需「合開一張發票」：請填寫/勾選第一位的發票資訊即可；第二位以後請都勾選「無需發票」。
3. 開立公司發票：請填寫「發票抬頭」、「發票統編」。

繳費類別

☐ 個人報名繳費
☐ 團體報名繳費

取消報名

取消報名

伍、繳費及退費

課程繳費方式，可選擇「個人報名繳費」或「團體報名繳費」(限有提供團體報名優惠的課程)。

1 報名表
填寫報名表所需資訊

2 送出報名
確認填寫內容並送出報名

3 繳費
繳交課程費用

繳費

※若課程有團報優惠，欲享團報優惠者，請團報中的每位學員都先填寫完成：1.報名表→2.送出報名步驟即可。第3步驟繳費，只需由其中一位代表填寫/送出團報成員資訊，並完成團報繳費。

1. 團體報名繳費，如需「開立二張以上發票」：請填寫/勾選每位的發票資訊。
2. 團體報名繳費，如需「合開一張發票」：請填寫/勾選第一位的發票資訊即可；第二位以後請都勾選「無需發票」。
3. 開立公司發票：請填寫「發票抬頭」、「發票統編」。

繳費類別

☐ 個人報名繳費
☐ 團體報名繳費

取消報名

取消報名

一、個人報名繳費

點選「個人報名繳費」，選擇「發票類型」，若選擇開立「公司發票」，還需要填寫「發票抬頭」及「發票統編」，確認送出後，即可獲得繳費資訊。

繳費類別

☒ 個人報名繳費☐ 團體報名繳費

取消報名

取消報名

課程費用總金額: 500 元

姓名

test+

電子郵件

jia@jesda.com.tw

發票金額

500

發票郵寄地址 (實體課程無須填寫，發票將於上課日提供)

請填寫郵遞區號、發票郵寄地址

發票類型

☐ 個人發票☒ 公司發票

發票抬頭

發票統編

確認送出

回首頁

繳費資訊

(806) 元大商業銀行股份有限公司

繳費戶名 財團法人藥害救濟基金會

繳費帳號 [REDACTED]

繳費金額 500 元

繳費期限 2025/12/24

※繳費方式

1. 請於繳費期限前完成繳費，逾期該繳費帳號（虛擬帳號）將自動失效。
2. 網路銀行、行動銀行、ATM轉帳皆可，若由公司帳戶付款，須具有轉匯虛擬帳號的功能；否則，請改用個人帳戶轉帳、或臨櫃繳費（如下所述）。
3. 臨櫃繳費：僅限至元大銀行各分行（無法跨行），填寫「元大銀行全行活期性存款 代收款項存入憑條」繳費。

二、團體報名繳費

若課程有提供團體報名優惠，可點選「團體報名繳費」，填寫團體報名總人數(包含自己)、團報成員及發票資訊，確認送出後，可獲得繳費資訊。

☒ 團體報名繳費

取消報名

取消報名

團體報名總人數(包含自己)

2

填寫報名者資訊

報名總人數 2 人，課程費用總金額: 800 元

報名者 1

姓名
test+

電子郵件
jja@jesda.com.tw

發票金額

發票郵寄地址 (實體課程無須填寫，發票將於上課日提供)

請填寫郵遞區號、發票郵寄地址

發票類型

☐ 個人發票

☐ 公司發票

報名者 2 ☐ 無需發票

電子郵件

發票金額

發票郵寄地址 (實體課程無須填寫，發票將於上課日提供)

請填寫郵遞區號、發票郵寄地址

發票類型

☐ 個人發票

☐ 公司發票

確認送出

【團體報名繳費 注意事項】

1. 若課程有團報優惠，欲享團報優惠者，請團報中的每位學員都先填寫完成：
「1.報名表 → 2.送出報名」步驟即可。「第 3 步驟繳費」只須由其中一位代表填寫/送出團報成員、發票資訊，並完成團報繳費。

繳費

※若課程有團報優惠，欲享團報優惠者，請團報中的每位學員都先填寫完成：1.報名表→2.送出報名步驟即可。第3步驟繳費，只需由其中一位代表填寫/送出團報成員資訊，並完成團報繳費。

- 團體報名繳費，如需「開立二張以上發票」：請填寫/勾選每位的發票資訊。
- 團體報名繳費，如需「合開一張發票」：請填寫/勾選第一位的發票資訊即可；第二位以後請都勾選「無需發票」。
- 開立公司發票：請填寫「發票抬頭」、「發票統編」。

團報中的每位成員，皆需完成這兩個步驟

只需由其中一位代表填寫團報成員、發票資訊，並完成繳費

繳費類別

☐ 個人報名繳費

☒ 團體報名繳費

取消報名

取消報名

團體報名總人數(包含自己)

2

填寫報名者資訊

報名總人數 2 人，課程費用總金額: 800 元

報名者 1

姓名

- 如需「開立二張以上發票」，請填寫/勾選每位的發票資訊；如只需「合開一張發票」，請填寫/勾選第一位的發票資訊即可，第二位以後請都勾選「無需發票」。
- 團體報名如 A、B、C 三人，在繳費之前，若 A 取消報名，B、C 須重新回到「第 3 步驟繳費」，填寫相關資訊，並完成繳費。

三、退費

- 如完成繳費後，欲申請退費，可在繳費資訊頁面，點選「申請退費」。

實體或直播課程：自上課日起，即無法申請退費。

網路錄播課程：完成繳費後，即無法申請退費。

繳費資訊

(806) 元大商業銀行股份有限公司

繳費戶名 財團法人葉雀救濟基金會

繳費帳號 [REDACTED]

繳費金額 500 元

繳費期限 2025/01/12

2025/01/03 15:17:35 確認繳費完成

申請退費

- 選擇退費方式，團體報名可選擇「團體全退」或「個人退費」；個人報名即為個人退費。填寫退費資訊、選擇存摺影本電子檔後，點選確定，即送出退費申請。

團體全退：需由主報名者申請及填寫相關資訊，限一筆全退。

個人退費：團報成員皆可申請，程序同個人報名繳費後申請退費。

申請退費

×

1. 請正確填寫帳戶資訊：含戶名、銀行分行、帳號，並上傳存摺電子檔(須清楚顯示前述資訊)。

2. 若因部分學員申請退費，導致不符合該課程的特價資格，上課學員須補繳原價的差額(本會將自退款中扣繳後，再退費)。

退費

☐ 團體全退

☐ 個人退費

選擇退費方式

戶名

銀行分行

帳號

備註

上傳存摺(影本)

瀏覽...

未選擇檔案。

選擇檔案

取消

確定送出

陸、開始上課

一、進入課程

1. 若以「會員報名」課程，登入會員後，點選帳號名稱，再點選「我參加的課程」，可以看到已報名的課程，之後點選課程標題後進入該課程。



財團法人藥害救濟基金會
教育資源中心

課程分類

- 全部
- 健康照護與其他
- 藥品安全監視
- 醫療器材安全監視
- 藥害救濟與防制
- 醫療爭議處理與醫病溝通

HC-0213
【醫療事故溝通關懷實務-1】醫療事故第一線處理經驗分享(網路課程/藥師學分)
故溝通關懷實務-
免費課程

開放報名 2024/12/20 00:00:00 上課日期 2024/12/20 ~ 2025/01/05

DS-0203
專業人員/付費《藥品安全性監視查核作業說明會》
收費課程 藥品安全監視 藥害防制

個人資訊
我參加的課程
登出



財團法人藥害救濟基金會
教育資源中心

搜尋課程

請輸入課程關鍵字

從 年/月/日 至 年/月/日

搜尋

首頁 / 會員登入 / 我參加的課程

已報名的課程

點選欲進入的課程標題

DR-0234 - 0002340007
專業人員/免費《藥害救濟制度介紹與審議案例分析》
免費課程 藥害防制

開放報名 2024-10-29 00:00:00 上課日期 2025-02-17 ~ 2025-06-26

錄取結果 錄取 是否完成結訓條件 否 是否下載結訓證書 否

【錄取資格】

收費課程：完成繳費即錄取。

免費課程：完成報名或初審通過後為錄取。

2. 若以「非會員報名」課程，於首頁搜尋欲報名的課程，並點選課程標題後進入。

**財團法人藥害救濟基金會
教育資源中心**

課程分類

全部

健康與照護

藥品安全監視

醫療器材安全監視

藥害救濟與防制

醫療爭議處理與醫病溝通

搜尋課程

111

從 年/月/日

至 年/月/日

搜尋

HC-0106

搜尋報名的課程後，點選進入

111年度醫療事故關懷人才培訓課程 (錄播課程/免費)

免費課程

醫病溝通

長照

開放報名 2022/10/21 00:00:00 • 上課日期 2022/11/11 ~ 2022/11/28

MC-0057

111年度醫療事故關懷人才培訓課程(實體)

免費課程

醫病溝通

開放報名 2022/09/20 00:00:00 • 上課日期 2022/09/22 ~ 2022/09/30

DS-0063

111年藥品安全法規說明會(直播)

免費課程

藥品安全監視

開放報名 2022/09/20 00:00:00 • 上課日期 2022/09/22 ~ 2022/09/30

二、簽到

於簽到開放時間內，掃描或點擊承辦單位提供的 QR-code 或下方的連結網址，登入進行簽到。

請掃描此 QRcode 或點擊下方連結網址登入，進行簽到

開放時間：113年12月21日00:00:00 ~ 114年01月11日00:00:00



DS-0203 簽到

<http://course.tdrf.dev.com.tw:2080/apply.sign.in/login/id/203>

簽到 - 登入



或使用以下方式登入



也可登入進到該課程頁面，點選「進行簽到」鈕，完成簽到程序。

課程介紹

報名表

簽到

前測

課程

■ A

■ 系統測試*

後測

結訓問卷

上課成果

簽到

開放時間：114年12月18日00:00:00 ~ 114年12月24日00:00:00

請按「進行簽到」鈕，完成簽到程序。

三、前測及後測

於前測、後測開放時間內，掃描或點擊承辦單位提供的 QR-code 或下方的連結網址登入，完成前測、後測程序；或可登入進到該課程頁面，點選填寫前測、後測再送出。



請掃描此 QRcode 或點擊下方連結網址登入，進行前測



DR-0272 前測

[http://course.tdrf.dev.com.tw:2080/apply.test/
login/id/272/type/2](http://course.tdrf.dev.com.tw:2080/apply.test/login/id/272/type/2)

請掃描此 QRcode 或點擊下方連結網址登入，進行後測



DR-0272 後測

<http://course.tdrf.dev.com.tw:2080/apply.test/login/id/272/type/3>

四、上課

點選想上的課程，開始上課。

報名表
繳費資訊、退費資訊
前測
課程 ■ 錄播課程1 ■ 錄播課程2
後測
結訓問卷
上課成果

點選課程開始上課

【課程分為三種形式】

1. 實體課程

依承辦單位公告之上課時間，至指定上課地點上課。

2. 直播課程

依承辦單位公告的上課時間，點選上課連結網址，進入上課。

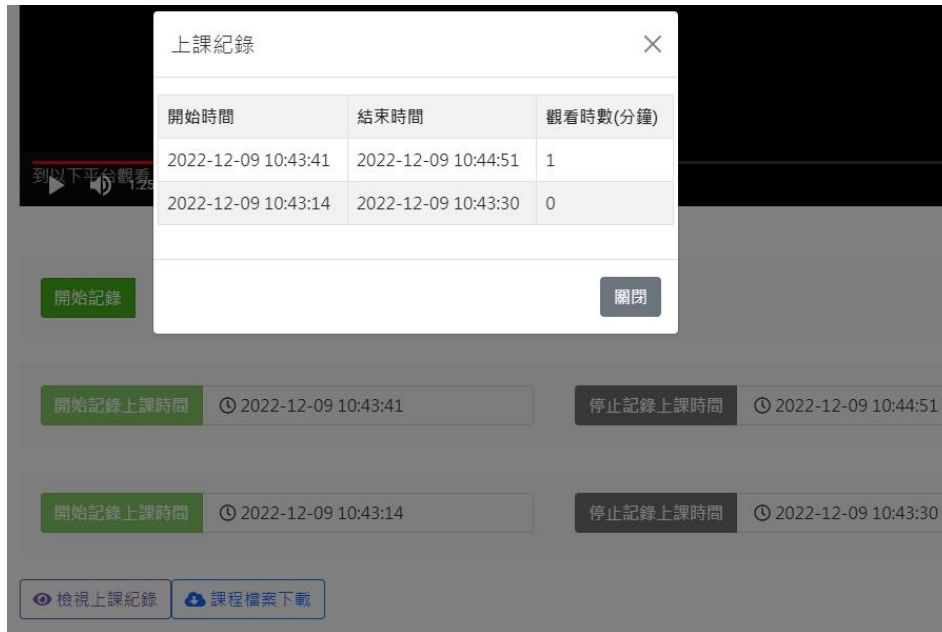
3. 錄播課程

觀看課程影片且需於「觀看期限」內，完成上課標準時數及結訓條件。

The screenshot displays the 'Recorded Course 1' (錄播課程1) interface. On the left is a sidebar with navigation links: '報名表' (Registration Form), '前測' (Pre-test), '課程' (Course), and '上課成果' (Learning Outcomes). The '課程' link is selected. The main area features a video player showing a person lying on a grassy field. Above the video, a red text box states '課程影片觀看期限：至112年01月09日止' (Course video viewing period: until January 9, 2023). A blue arrow points to this text with the label '需於觀看期限內，完成上課及結訓條件' (Must complete the course and graduation conditions within the viewing period). Below the video player, there are two buttons: '開始記錄' (Start Recording) and '停止記錄' (Stop Recording). Below these buttons are two rows of time stamps: '開始記錄上課時間' (Start Recording Class Time) and '停止記錄上課時間' (Stop Recording Class Time). The first row shows times 2022-12-09 10:43:41 and 2022-12-09 10:44:51. The second row shows times 2022-12-09 10:43:14 and 2022-12-09 10:43:30. At the bottom, there are two buttons: '檢視上課紀錄' (View Class Record) and '課程檔案下載' (Download Course File). A blue arrow points to the '檢視上課紀錄' button with the label '點選此處可以檢視上課紀錄' (Click here to view class record). A red arrow points to the '課程檔案下載' button with the label '點選此處可以下載課程檔案' (Click here to download course file).

觀看課程影片請按〔開始記錄鈕〕；結束觀看請按〔停止記錄鈕〕，才會儲存時數。若影片無法觀看，請重新整理網頁。

上課紀錄中的「觀看時數」，以「分鐘」為單位，每次觀看時間達 1 分鐘，才會計入 1 分鐘；每次觀看達 2 分鐘，才會計入 2 分鐘，以此類推。



五、點名

於點名開放時間內，登入進到該課程的「上課成果」頁面，點選[進行點名/檢視點名紀錄]鈕，再點選「進行點名」，即完成點名。





A modal window titled "點名紀錄" (Attendance Record) with a close button (X) in the top right corner. Inside the modal, there is a label "點名序號HC-0106-1110" followed by a blue button labeled "進行點名" (Proceed with Attendance), which is highlighted with a blue border. Below this is a text input field labeled "點名時間" (Attendance Time). At the bottom right of the modal is a grey button labeled "關閉" (Close).

六、結訓問卷(簽退)

於結訓問卷開放時間內，掃描或點擊承辦單位提供的 QR-code 或下方的連結網址登入，完成結訓問卷程序；或可登入進到該課程頁面，點選填寫結訓問卷後送出，即完成簽退。



請掃描此 QRcode 或點擊下方連結網址登入，進行結訓問卷



DR-0272 結訓問卷

<http://course.tdrf.dev.com.tw:2080/apply.test/login/id/272/type/4>

七、上課成果

可在此頁檢視簽到退及點名紀錄、前後測分數及作答情形、課程影片觀看紀錄、結訓問卷填寫內容。達成所有結訓條件後，即可下載該課程的結訓證書或研習證明。

報名表

繳費資訊、退費資訊

前測

課程

後測

結訓問卷

上課成果

上課成果

簽到
簽到時間
2022/12/09 14:22:00
簽退時間
2022/12/13 17:32:34

前測
得分
100
檢視答題內容、答案

點名紀錄
進行點名/檢視點名紀錄

課程影片觀看紀錄
總觀看時數(總標準時數)
1 分鐘(1 分鐘)
檢視觀看紀錄

後測
得分
100
檢視答題內容、答案

結訓問卷
已送出
檢視結訓問卷內容

結訓證書
結訓條件
完成簽到退、點名 完成前、後測 完成結訓問卷 上課時數達到標準 測驗分數達到標準
下載結訓證書

點選檢視上課成果

完成所有結訓條件之後，此按鈕才會出現

34